



## PROCESO DE ADMISIÓN

El proceso de admisión hace referencia a los pasos que debe seguir tanto el Padre de Familia interesado en matricular a su hijo, como el Colegio en el papel de acompañamiento.

Los pasos que se deben seguir son los siguientes:

1. Informarse en general de todo lo relacionado acerca del Colegio.
2. Resolver dudas mediante correo ([validaciones@colegiorefous.edu.co](mailto:validaciones@colegiorefous.edu.co) - [admisiones@colegiorefous.edu.co](mailto:admisiones@colegiorefous.edu.co)), Call center (316 530 3654 – 518 55 66) o personalmente en las instalaciones del Colegio.
3. Diligenciar el formulario de admisión (puede hacerlo mediante el Portal Web o directamente en las instalaciones del Colegio)
4. Comprar el formulario, el cual tiene un valor de \$65.000 (puede hacerlo mediante el Portal Web o directamente en la recepción del Colegio)
5. **De realizar el proceso de compra por el Portal Web:** el formulario diligenciado y comprado queda registrado en nuestra plataforma, por lo que se generará el reporte al Colegio para hacerlo llegar.  
**De realizar el proceso de compra directamente en el Colegio:** el formulario diligenciado es radicado inmediatamente en el Colegio.
6. El Colegio agendará una cita para realizar una entrevista y valoración por parte de Orientación.
7. Asistir a los procesos según las fechas asignadas. A la entrevista deben asistir, obligatoriamente, la madre, el padre y el alumno aspirante.
8. Los padres deberán esperar una carta (enviada por correo certificado) que les dará respuesta al proceso.
9. Posteriormente se deberán seguir los pasos que indica dicha carta, para realizar el proceso de Prematricula.
10. Según indique la carta, el padre de familia deberá acercarse al Colegio en el horario de atención (**lunes a viernes de 8:00am a 12:00m y sábados de 8:00am a 11:00am**) antes de la fecha límite que estipula la notificación. El día que le sea posible acercarse al Colegio, deberá cancelar el monto indicado para la separación del cupo.

### NOTA:

Requisitos si el alumno aspirante fue aceptado:



- Llevar ese mismo día el monto de dinero del curso de nivelación (este curso es realizado en diciembre).
- Carta de respuesta original donde dice que el estudiante fue admitido
- Registro civil absolutamente legible.
- Ese día también se diligencian algunos datos necesarios para el Área de Cartera.

11. Esperar una nueva notificación que llegará igualmente por correo certificado. Esta notificación indicará:

- La fecha en la que se debe realizar la matrícula.
- El monto que debe cancelar en el banco.
- El recibo de pago para realizar la consignación.
- Los documentos requeridos que se deben radicar en el Colegio.

**NOTA:**

Requisitos si el alumno aspirante es de un **grado de primaria:**

- Recibirá una carta con la información de fechas de matrícula.
- Recibirá una circular informando acerca del curso de nivelación.
- NO reciben orden de pago de matrícula, ya que este será entregado una vez finalicen las clases del curso de nivelación.

12. Realizado el proceso de matrícula (sea cualquiera de los casos) lo siguiente será esperar el primer día de clases.

**Atentamente:**  
**Área de Admisiones**



**Colegio Refous**



**COLEGIO  
REFOUS**